

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W BRUSACH

I. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18. roku życia spożywa alkohol lub używa inne środki w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji

1. Pracownik przekazuje uzyskaną informację wychowawcy oddziału.
2. Wychowawca informuje o fakcie dyrekcję szkoły i pedagoga szkolnego.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) i przekazuje im uzyskaną informację. W przypadku potwierdzenia informacji zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. Jeżeli rodzice (prawni opiekunowie) odmawiają współpracy lub nie stawiają się w szkole, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ucznia, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję.
5. Podobnie szkoła powiadamia sąd lub policję, jeżeli wykorzysta wszelkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkanie z pedagogiem, itp.) i ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów.

II. Postępowanie w stosunku do ucznia sprawiającego trudności wychowawcze

1. Poprzez trudności wychowawcze należy rozumieć:
 - 1) agresywne zachowanie ucznia, w tym agresję słowną;
 - 2) zachowanie ucznia zagrażające zdrowiu i życiu ucznia lub innych osób;
 - 3) zachowanie ucznia utrudniające lub uniemożliwiające przebieg zajęć edukacyjnych;
 - 4) zachowanie ucznia polegające na fałszowaniu dokumentów;
 - 5) zachowanie ucznia mające na celu obrażenie innej osoby;
 - 6) kradzież dokonaną na terenie szkoły przez ucznia.
2. Za trudności wychowawcze mogą być uznane także inne niż wymienione w pkt.1 zachowania i okoliczności.
3. Pracownik szkoły, który był świadkiem lub dowiedział się o zachowaniach ucznia opisanych w powyższych punktach, zobowiązany jest do zastosowania ustnego upomnienia ucznia i podjęcia działań zmierzających do udaremnienia rozwoju niebezpiecznej sytuacji.
4. Pracownik szkoły inny niż wychowawca obowiązany jest niezwłocznie poinformować po

zdarzeniu wychowawcę oddziału. Wychowawca oddziału podejmuje odpowiednio działania określone w pkt.3.

5. Wychowawca oddziału, do której uczęszcza uczeń, który dopuścił się któregoś z zachowań wskazanych w pkt. 1 i pkt. 2, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.
6. Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły może:
 - 1) zawiadomić o zdarzeniu rodziców ucznia w celu nawiązania współpracy zmierzającej do rozwiązania zaistniałej sytuacji;
 - 2) zawiadomić pedagoga szkolnego w celu umożliwienia mu podjęcia stosownych działań przewidzianych odrębnymi przepisami prawa;
 - 3) przeprowadzić z uczniem rozmowę wychowawczą.
7. W sprawach o szczególnym stopniu skomplikowania lub trudności dyrektor powołuje zespół składający się z nauczycieli i/lub pracowników niepedagogicznych, który weryfikując zachowanie ucznia oraz jego przyczyny, może zdecydować o skierowaniu sprawy do specjalistycznych instytucji świadczących pomoc i poradnictwo.
8. Zachowanie ucznia opisane w pkt. 1 i pkt. 2, stanowiące naruszenie obowiązków ucznia wskazanych w statucie szkoły, może każdorazowo być podstawą do wyciągnięcia wobec ucznia konsekwencji, o których mowa w statucie szkoły.
9. Na najbliższym zebraniu rady pedagogicznej wychowawca zapoznaje grono nauczycielskie z zaistniałą sytuacją przedstawiając stan faktyczny oraz podjęte działania.

III. Postępowanie w stosunku do ucznia, którego podejrzewa się o spożycie alkoholu lub innych substancji niedozwolonych

1. W przypadku gdy pracownik podejrzewa, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych substancji niedozwolonych, zobowiązany jest do jego odizolowania od innych uczniów i pozostawienia pod opieką nauczyciela, pielęgniarki lub innego pracownika szkoły.
2. O zaistniałej sytuacji pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły, który zawiadamia rodziców ucznia.
3. Rodzice ucznia mają obowiązek odebrania dziecka ze szkoły. W sytuacji, gdy rodzice nie mogą osobiście dotrzeć do szkoły, wyznaczają i powiadamiają osobę odbierającą.
4. Dyrektor, po dokonaniu wstępnej oceny sytuacji, jeżeli istnieje zagrożenie dla zdrowia lub życia ucznia, może zawiadomić także policję i pogotowie ratunkowe.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia policję w sytuacji, kiedy:

- 1) rodzice odmawiają odebrania ucznia ze szkoły lub niemożliwe jest skontaktowanie się z nimi;
 - 2) uczeń jest agresywny bądź jego zachowanie może źle wpłynąć na inne osoby.
6. Następnego dnia po zdarzeniu dyrektor szkoły w obecności pedagoga szkolnego i wychowawcy oddziału, do której uczęszcza uczeń, przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem i jego rodzicami.
 7. W przypadku nieobecności ucznia w szkole termin rozmowy wyznacza się na pierwszy dzień, w którym uczeń stawi się w szkole.

IV. Postępowanie w sytuacji znalezienia na terenie szkoły substancji przypominającej wyglądem narkotyk

1. Osoba, która znalazła na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk, zobowiązana jest zabezpieczyć ją przed zniszczeniem oraz dostępem do niej osób niepowołanych.
2. O sytuacji opisanej w pkt. 1 niezwłocznie informuje się dyrektora, który zobowiązany jest zawiadomić policję.
3. Osoba wskazana w pkt. 1 zobowiązana jest przekazać policji wszelkie okoliczności dotyczące zdarzenia.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia ucznia o posiadanie substancji przypominającej narkotyk

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagoga, dyrektora itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość teczek, szafki szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie o związek z poszukiwaną substancją.
2. Nauczycielowi nie wolno (nie ma prawa) samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
3. O zaistniałej sytuacji nauczyciel powiadamia dyrektora szkoły.
4. Wychowawca powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i wzywa do natychmiastowego stawiennictwa.

5. W przypadku, gdy uczeń na prośbę nauczyciela nie chce przekazać substancji ani pokazać zawartości teczki, szkoła wzywa policję, która po przyjeździe przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
6. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim jej zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję.
7. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządza możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

VI. Postępowanie wobec ucznia - sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa na terenie szkoły

1. Pracownik będący świadkiem czynu niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły.
2. Pracownik zabezpiecza przed uszkodzeniem lub zniszczeniem ewentualne dowody czynu karalnego lub przestępstwa.
3. We współpracy z dyrektorem oraz pedagogiem szkolnym ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia o zdarzeniu.
5. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia policję o zdarzeniu.

VII. Postępowanie wobec ucznia – ofiary czynu karalnego lub przestępstwa na terenie szkoły

1. Pracownik będący świadkiem czynu niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu dyrektora.
2. Pracownik udziela uczniowi pierwszej pomocy, wzywa pogotowie lub oddaje ucznia pod opiekę pielęgniarki szkolnej – w zależności od stanu zdrowia ucznia.
3. Pracownik zabezpiecza przed uszkodzeniem lub zniszczeniem ewentualne dowody czynu karalnego lub przestępstwa.
4. We współpracy z dyrektorem oraz pedagogiem szkolnym ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia rodziców ucznia o zdarzeniu.

VIII. Postępowanie wobec ucznia w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:

1. Pracownik szkoły, który dowiedział się o zdarzeniu ustala jego okoliczności (rodzaj materiału, sposób rozpowszechniania, ustalenie sprawcy, świadków zdarzenia) oraz zabezpiecza dowody.
2. Powiadamia dyrektora lub pedagoga szkolnego.
3. Analiza zdarzenia przy współudziale wychowawcy, pedagoga i dyrektora
 - a) gdy sprawca jest nieznany:
 - przerwanie aktu cyberprzemocy (zawiadomienie administratora serwisu w celu usunięcia materiału);
 - powiadomienie policji;
 - b) gdy sprawcą jest uczeń szkoły:
 - powiadomienie rodziców lub opiekuna prawnego sprawcy;
 - przeprowadzenie rozmowy wyjaśniającej ze sprawcą;
 - ewentualne powiadomienie policji w sytuacji naruszenia prawa;
 - kolejny krok to:
 - poinformowanie rodziców o dalszym postępowaniu i konsekwencjach wobec ich dziecka;
 - zobowiązanie ucznia do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiału z sieci;
 - w razie potrzeby pedagog szkolny zapewnienia pomoc psychologiczno-pedagogiczną sprawcy lub/i ofierze;
 - wychowawca oddziału monitoruje zachowania sprawcy lub/i ofiary.

IX. Procedura postępowania wobec ucznia podejmującego się samookaleczenia lub prób samobójczych:

1. Jeśli samookaleczenie lub próba samobójcza ma miejsce w szkole, pracownik powiadamia o tym fakcie dyrekcję, udziela pierwszej pomocy przedmedycznej bądź zapewnia jej udzielenia poprzez pielęgniarkę, a w przypadku jej nieobecności wzywa pogotowie ratunkowe.
2. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców/ prawnych opiekunów ucznia.
3. Pedagog szkolny dokonuje oceny sytuacji i przeprowadza z uczniem rozmowę wspierającą.
4. Pedagog przeprowadza z rodzicami rozmowę wspierającą i przekazuje informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

5. Jeśli samookaleczenie lub próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, konieczne jest przekazanie rodzicom informacji dotyczącej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Po powrocie ucznia do szkoły wychowawca lub pedagog przeprowadza rozmowy z uczniem.
7. Wychowawca oraz pedagog są zobowiązani otoczyć ucznia szczególną opieką oraz zastosować się do zaleceń terapeuty/opinii psychologa, psychiatry.
8. Jeśli samookaleczenie lub próba samobójcza miała miejsce w szkole, nauczyciele wraz z pedagogiem otaczają szczególną opieką uczniów szkoły.

X. Postępowanie w przypadku uchylania się ucznia od realizacji obowiązku szkolnego lub podejrzenia o wagarowanie.

1. Kontakt wychowawcy z rodzicami, udzielenie informacji o nieobecnościach i rozmowa na temat okoliczności zaistniałej sytuacji.
2. Indywidualna rozmowa wychowawcy z uczniem w celu poznania przyczyny wagarów, ucieczki z lekcji oraz świadomości ucznia dotyczącej konsekwencji dokonywanych wyborów i podejmowanych decyzji.
3. Monitorowanie frekwencji ucznia przez wychowawcę.
4. W przypadku braku poprawy zaistniałej sytuacji wychowawca kieruje sprawę do pedagoga.
5. Kolejna rozmowa z uczniem, rodzicami i pedagogiem szkolnym.
6. Po wyczerpaniu możliwości wychowawca w porozumieniu z dyrektorem i pedagogiem uruchamia tryb postępowania egzekucyjnego (szkoła wysyła odpowiedni druk do organu prowadzącego).

XI. Postępowanie w sytuacji korzystania przez ucznia w czasie zajęć edukacyjnych z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego

1. Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela.
2. Przez inne urządzenie elektroniczne należy rozumieć dyktafon, tablet, aparat fotograficzny i inne urządzenia do rejestrowania lub emitowania obrazu i dźwięku.
3. Nagrywanie dźwięku i obrazu na terenie szkoły jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej.
4. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnych z powszechnie

przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz upublicznianie treści obrażających inne osoby.

5. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w pkt. 1 nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne ma prawo do ustnego upomnienia ucznia lub nałożenia kary przewidzianej w statucie szkoły.
6. W przypadku braku skuteczności środka opisanego w pkt. 5 nauczyciel ma prawo zobowiązać ucznia do odłożenia telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego na biurko nauczyciela lub w inne bezpieczne miejsce w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia edukacyjne.
7. Po zakończeniu danych zajęć edukacyjnych uczeń odbiera telefon komórkowy lub inne urządzenie elektroniczne.

XII. Postępowanie w przypadku doraźnych kłopotów zdrowotnych ucznia

1. Poprzez doraźne kłopoty zdrowotne ucznia należy rozumieć wszelkie zgłoszone lub zaobserwowane doraźne stany pogorszenia samopoczucia ucznia, a w szczególności: gorączkę, dolegliwości żołądkowe, dolegliwości bólowe, duszności, omdlenia, zasłabnięcia.
2. Pracownik dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę, w razie potrzeby udziela pierwszej pomocy.
3. W sytuacji tego wymagającej uczeń kierowany jest do pielęgniarki szkolnej w celu udzielenia pomocy przedlekarskiej.
4. Pielęgniarka szkolna lub pracownik, który zauważył pogorszenie stanu zdrowia ucznia niezwłocznie zawiadamia o tym pracownika sekretariatu szkoły.
5. Pracownik sekretariatu szkoły zawiadamia rodziców ucznia o pogorszeniu jego stanu zdrowia lub samopoczucia i w razie potrzeby ustala z rodzicami czas i sposób odbioru ucznia ze szkoły.
6. Jeżeli istnieje obawa, że zagrożone jest zdrowie i życie ucznia, pielęgniarka lub pracownik wzywa pogotowie ratunkowe.
7. Do czasu odbioru ucznia ze szkoły przez rodziców lub do czasu przyjazdu pogotowia ratunkowego uczeń pozostaje pod stałym nadzorem pielęgniarki lub pracownika szkoły.
8. O zaistniałym zdarzeniu zawiadamia się dyrektora.

XIII. Postępowanie w zakresie samowolnego opuszczenia przez ucznia terenu szkoły

1. Każdy, kto ujawnił samowolne oddalenie się ucznia z terenu szkoły, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora, który podejmuje kontakt z rodzicami ucznia.
2. Osoba wyznaczona przez dyrektora niezwłocznie rozpoczyna poszukiwania ucznia poza terenem szkoły.
3. Osoba uprawniona odnotowuje nieobecność ucznia w dokumentacji szkolnej.
4. Jeżeli poszukiwania ucznia przez pracownika szkoły okazują się bezskuteczne lub trwają dłużej niż godzinę, dyrektor szkoły zawiadamia o tym fakcie rodziców oraz policję.

Postanowienia końcowe

1. Zachowania ucznia opisane w niniejszym dokumencie, które stanowią naruszenie obowiązków ucznia wskazanych w statucie szkoły mogą każdorazowo być podstawą do wyciągnięcia wobec ucznia konsekwencji, o których mowa w rozdziale VI statutu szkoły.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II w Brusach
B. Rekowska
mgr Beata Rekowska